АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕАННЕНКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ФАТЕЖСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04 апреля 2024 г. N15

Об утверждении Политики в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области

В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", Администрация Большеанненковского сельсовета Фатежского района постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Политику в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области согласно приложению 1.

1.2. Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, при ее обработке в информационных системах Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области согласно приложению 2.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Большеанненковского сельсовета А.А.Мельников

Приложение 1
к постановлению Администрации
Большеанненковского сельсовета
Фатежского района
Курской области
от 04 апреля 2024 г. N15
«Об утверждении Политики в отношении
обработки защищаемой информации,
не содержащей сведения,
составляющие государственную тайну,
в Администрации Большеанненковского сельсовета
Фатежского района Курской области»

Политика в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области

1. Основные положения

Настоящая Политика в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 N 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах".

Политика определяет основные цели и назначение, а также особенности обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области (далее -Администрация), а именно:

информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах Администрации;

персональных данных, содержащихся в информационных системах персональных данных Администрации.

Политика подлежит пересмотру в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности защищаемой информации.

Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области в течение 10 дней после её утверждения.

2. Цели

Цели Политики:

обеспечение безопасности информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах Администрации;

обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Администрацией.

Назначение Политики:

разработка и/или совершенствование комплекса согласованных организационных и технических мер, направленных на обеспечение безопасности защищаемой информации.

3. Основные понятия

Для целей Политики используются следующие понятия:

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О персональных данных;

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

оператор - гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных. В случае обработки персональных данных под оператором понимается государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение информации - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

информационная система - совокупность содержащейся в базах данных защищаемой информации и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

4. Область действия

Положения Политики распространяются на:

Все отношения, связанные с обработкой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах Администрации.

Все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Администрацией Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области:

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в

картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

без использования средств автоматизации.

Политика применяется ко всем сотрудникам Администрации.

5. Цели обработки информации

Обработка персональных данных осуществляется Администрацией в целях выполнения требований законодательства о муниципальной службе Российской Федерации, а также в целях исполнения местного бюджета, формирования бюджетной отчетности.

Обработка персональных данных осуществляется Администрацией в целях выполнения требований законодательства о муниципальной службе Российской Федерации.

6. Правовые основания обработки информации

Основанием обработки информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах в Администрации, являются следующие нормативные правовые акты и документы:

Конституция Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации";

Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 N 609 "Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела";

Налоговый кодекс Российской Федерации;

договоры, заключаемые между Администрацией и субъектом персональных данных;

согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Администрации, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации Администрации.

7. Состав обрабатываемой информации

7.1. Состав информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах

В соответствии с целями обработки информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, указанными в разделе 5 настоящей Политики, Финотделом осуществляется обработка следующей информации:

информация, используемая для исполнения областного и местных бюджетов, формирования бюджетной отчетности;

иная информация, необходимая Администрации для выполнения своих полномочий.

7.2. Состав обрабатываемых персональных данных

В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в разделе 5 настоящей Политики, Администрацией осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

муниципальные служащие;

граждане, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы и включению в кадровый резерв;

участники ЕАС УОФ;

иные лица, данные о которых обрабатываются участниками ЕАС УОФ, для реализации установленных законодательством Ростовской области и Российской Федерации функций и полномочий.

8. Принципы обработки информации

Обработка информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, осуществляется Администрацией в соответствии со следующими принципами:

свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;

установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;

открытость информации о деятельности органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;

равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации;

обеспечение безопасности Российской Федерации при создании информационных систем, их эксплуатации и защите содержащейся в них информации;

достоверность информации и своевременность ее предоставления;

недопустимость установления нормативными правовыми актами каких-либо преимуществ применения одних информационных технологий перед другими, если только обязательность применения определенных информационных технологий для создания и эксплуатации государственных информационных систем не установлена федеральными законами.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии со следующими принципами:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;

обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

Администрация принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9. Обработка информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах

9.1. Обладатель информации

Обладателем информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах Администрации, является Администрация.

Обладатель информации, если иное не предусмотрено федеральными законами, вправе:

разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;

использовать информацию, в том числе распространять ее, по своему усмотрению;

передавать информацию другим лицам по договору или на ином установленном законом основании;

защищать установленными законом способами свои права в случае незаконного получения информации или ее незаконного использования иными лицами;

осуществлять иные действия с информацией или разрешать осуществление таких действий.

Обладатель информации при осуществлении своих прав обязан:

соблюдать права и законные интересы иных лиц;

принимать меры по защите информации;

ограничивать доступ к информации, если такая обязанность установлена федеральными законами.

9.2. Общедоступная информация

К общедоступной информации относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

Общедоступная информация может использоваться любыми лицами по их усмотрению при соблюдении установленных федеральными законами ограничений в отношении распространения такой информации.

Обладатель информации, ставшей общедоступной по его решению, вправе требовать от лиц, распространяющих такую информацию, указывать себя в качестве источника такой информации.

9.3. Право на доступ к информации

Граждане (физические лица) и организации (юридические лица) (далее - организации) вправе осуществлять поиск и получение любой информации в любых формах и из любых источников при условии соблюдения требований, установленных федеральными законами.

Гражданин (физическое лицо) имеет право на получение от Администрации, его должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации, непосредственно затрагивающей его права и свободы.

Организация имеет право на получение от Администрации информации, непосредственно касающейся прав и обязанностей этой организации, а также информации, необходимой в связи с взаимодействием с Администрацией при осуществлении этой организацией своей уставной деятельности.

Не может быть ограничен доступ к:

нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия Администрации;

информации о деятельности Администрации, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну);

иной информации, недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

Администрации необходимо обеспечивать доступ, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", к информации о своей деятельности на русском языке.

Решения и действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации, могут быть обжалованы в суде.

Предоставляется бесплатно информация:

о деятельности Администрации, размещенная Администрацией в информационно-телекоммуникационных сетях;

затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица.

9.4. Ограничение доступа к информации

Ограничение доступа к информации устанавливается федеральными законами в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Обязательным является соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

Федеральными законами устанавливаются условия отнесения информации к сведениям, составляющим коммерческую тайну, служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации, а также ответственность за ее разглашение.

9.5. Государственные информационные системы

Государственные информационные системы создаются в целях реализации полномочий Администрации и обеспечения обмена информацией между государственными органами, а также в иных установленных федеральными законами целях.

Оператором информационной системы является собственник используемых для обработки содержащейся в базах данных информации технических средств, который правомерно пользуется такими базами данных,

или лицо, с которым этот собственник заключил договор об эксплуатации информационной системы.

Особенности эксплуатации государственных информационных систем могут устанавливаться в соответствии с техническими регламентами, нормативными правовыми актами Администрации.

Государственные информационные системы создаются и эксплуатируются с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Государственные информационные системы создаются и эксплуатируются на основе статистической и иной документированной информации, предоставляемой гражданами (физическими лицами), организациями, государственными органами, органами местного самоуправления.

Перечни видов информации, предоставляемой в обязательном порядке, устанавливаются федеральными законами, условия ее предоставления - Правительством Российской Федерации или соответствующими государственными органами, если иное не предусмотрено федеральными законами. В случае если при создании или эксплуатации государственных информационных систем предполагается осуществление или осуществляется обработка общедоступной информации, предусмотренной перечнями, утверждаемыми в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", государственные информационные системы должны обеспечивать размещение такой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных.

Если иное не установлено решением о создании государственной информационной системы, функции ее оператора осуществляются заказчиком, заключившим государственный контракт на создание такой информационной системы. При этом ввод государственной информационной системы в эксплуатацию осуществляется в порядке, установленном указанным заказчиком.

Правительство Российской Федерации вправе устанавливать требования к порядку создания и ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем.

Не допускается эксплуатация государственной информационной системы без надлежащего оформления прав на использование ее компонентов, являющихся объектами интеллектуальной собственности.

Технические средства, предназначенные для обработки информации, содержащейся в государственных информационных системах, в том числе программно-технические средства и средства защиты информации, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании.

Информация, содержащаяся в государственных информационных системах, а также иные имеющиеся в распоряжении Администрации сведения и документы являются государственными информационными ресурсами. Информация, содержащаяся в государственных информационных системах, является официальной. Необходимо обеспечивать достоверность и актуальность информации, содержащейся в данной информационной системе, доступ к указанной информации в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, а также защиту указанной информации от неправомерных

доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

9.6. Защита информации

Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

соблюдение конфиденциальности защищаемой информации;

реализацию права на доступ к информации.

Государственное регулирование отношений в сфере защиты информации осуществляется путем установления требований о защите информации, а также ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Администрации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, необходимо обеспечить:

предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;

предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;

недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;

возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

Требования о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, в пределах их полномочий. При создании и эксплуатации государственных информационных систем используемые в целях защиты информации методы и способы ее защиты должны соответствовать указанным требованиям.

Федеральными законами могут быть установлены ограничения использования определенных средств защиты информации и осуществления отдельных видов деятельности в области защиты информации.

10. Обработка персональных данных

10.1. Автоматизированная обработка персональных данных

10.1.1. Условия обработки персональных данных

Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Администрацией с соблюдением следующих условий:

обработка персональных данных о судимости может осуществляться государственными органами или муниципальными органами в пределах

полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами;

субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных.

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Администрацией для установления личности субъекта персональных данных, Администрацией не обрабатываются.

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется Администрацией с соблюдением следующих условий:

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Финотдел функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Обработка общедоступных персональных данных Администрацией не производится.

Администрация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия соответствующего акта (далее - поручение).

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой. В поручении Администрации определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, способы и цели обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

При поручении обработки персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Администрация. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации, несет ответственность перед Администрацией.

Администрация вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения Администрацией не производится.

10.1.2. Конфиденциальность персональных данных

Сотрудники Администрации, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10.1.3. Общедоступные источники персональных данных

Администрация не создает общедоступные источники персональных данных.

10.1.4. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Администрацией.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Администрация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при выполнении альтернативных условий обработки персональных данных.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на Администрацию.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Администрации, получающего согласие субъекта персональных данных;

цель обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации, если обработка будет поручена такому лицу;

перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Администрацией способов обработки персональных данных;

срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

подпись субъекта персональных данных.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

Персональные данные могут быть получены Администрацией от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Администрации подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

10.1.5. Трансграничная передача персональных данных

Трансграничная передача персональных данных Администрацией не осуществляется.

10.1.6. Особенности обработки персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных

Государственные органы, муниципальные органы создают в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральными законами, государственные или муниципальные информационные системы персональных данных.

Федеральными законами могут быть установлены особенности учета персональных данных в государственных и муниципальных информационных системах персональных данных, в том числе использование различных способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в соответствующей государственной или муниципальной информационной системе персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

Права и свободы человека и гражданина не могут быть ограничены по мотивам, связанным с использованием различных способов обработки персональных данных или обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных. Не допускается использование оскорбляющих чувства граждан или унижающих человеческое достоинство способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных.

В целях обеспечения реализации прав субъектов персональных данных в связи с обработкой их персональных данных в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных может быть создан государственный регистр населения, правовой статус которого и порядок работы с которым устанавливаются федеральным законом.

10.1.7. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее - запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Администрацией;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Администрацией способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Администрации, сведения о лицах (за исключением работников Администрации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Администрацией или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом "О персональных данных" или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

Субъект персональных данных вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для

заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Администрацией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Администрацией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Администрацией, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее - необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее - нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Администрация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Администрации.

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации Администрацией не осуществляется.

Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в

отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, Администрацией не осуществляется.

Если субъект персональных данных считает, что Финотдел осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Администрации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10.1.8. Обязанности Администрации

При сборе персональных данных Администрации предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую субъектом информацию.

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Администрация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Администрация до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее - информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Администрации или его представителя;

цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

предполагаемые пользователи персональных данных;

установленные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" права субъекта персональных данных;

источник получения персональных данных.

Администрация не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Администрацией;

персональные данные получены Администрацией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

Администрация осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных Администрация обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации,

обрабатываемых в информационной системе персональных данных "Информационная система персональных данных "Бухгалтерия и Кадры" с использованием баз данных, находящихся на территории России.

Местонахождение центра обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами Администрации.

Администрация принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Администрация самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Администрации;

оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона "О персональных данных", соотношение указанного вреда и принимаемых Администрацией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";

ознакомление сотрудников Администрации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

Администрация при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

учетом машинных носителей персональных данных;

обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

Администрация сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Администрация дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Администрация предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Администрация вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Администрация уничтожает такие персональные данные. Администрация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Администрация сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

Администрация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Администрация осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Администрация на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Администрацией или лицом, действующим по поручению Администрации, Администрация в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Администрации. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Администрация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией и субъектом персональных данных либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта

персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией и субъектом персональных данных либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Администрация блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Администрация, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

наименование (фамилия, имя, отчество), адрес;

цель обработки персональных данных;

категории персональных данных;

категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

правовое основание обработки персональных данных;

перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных;

описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;

дата начала обработки персональных данных;

срок или условие прекращения обработки персональных данных;

сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных Администрация уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

10.2. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

10.2.1. Общие положения

Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

10.2.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники Администрации или лица, осуществляющие такую обработку по договору с Администрацией), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Администрацией без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными актами Администрации.

При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), соблюдаются следующие условия:

типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Администрации, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень

действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Администрации способов обработки персональных данных;

типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

10.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Администрацией.

11. Сферы ответственности

11.1. Лица, ответственные за организацию обработки и защиты информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну

В Администрации назначается лицо, ответственное за организацию обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

В Администрации назначается лицо, ответственное за защиту информации, содержащейся в информационных системах Администрации.

Администрация предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, необходимые сведения.

11.2. Ответственность

Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" влечет за собой дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, права и законные интересы которых были нарушены в связи с разглашением защищаемой информации ограниченного доступа или иным неправомерным использованием такой информации, вправе обратиться в установленном порядке за судебной защитой своих прав, в том числе с исками о возмещении убытков, компенсации морального вреда, защите чести, достоинства и деловой репутации. Требование о возмещении убытков не может быть удовлетворено в случае предъявления его лицом, не принимавшим мер по соблюдению конфиденциальности информации или нарушившим установленные законодательством Российской Федерации требования о защите информации, если принятие этих мер и соблюдение таких требований являлись обязанностями данного лица.

В случае если распространение определенной информации ограничивается или запрещается федеральными законами, гражданско-правовую ответственность за распространение такой информации не несет лицо, оказывающее услуги:

либо по передаче информации, предоставленной другим лицом, при условии ее передачи без изменений и исправлений;

либо по хранению информации и обеспечению доступа к ней при условии, что это лицо не могло знать о незаконности распространения информации.

12. Ключевые результаты

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

обеспечение безопасности информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах Администрации;

обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Администрацией;

повышение общего уровня информационной безопасности Администрации;

минимизация юридических рисков Администрации.

13. Связные политики

Связные политики отсутствуют.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Большеанненковского сельсовета
Фатежского района
Курской области
от 04 апреля 2024 г. N15
«Об утверждении Политики в отношении
обработки защищаемой информации,
не содержащей сведения,
составляющие государственную тайну,
в Администрации Большеанненковского сельсовета
Фатежского района Курской области»

Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, при ее обработке в информационных системах Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области

1. Общие положения

Настоящее Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, при ее обработке в информационных системах Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского района Курской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", приказами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 N 21 "Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" и от 11.02.2013 N 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах".

Цель разработки настоящего Положения - установление порядка организации и проведения работ по обеспечению безопасности защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (далее - защищаемая информация, информация), в информационных системах (далее - ИС) Администрации Большеанненковского сельсовета Фатежского

района Курской области (далее - Администрация) на всех стадиях (этапах) создания ИС, в ходе ее эксплуатации и вывода из эксплуатации.

К защищаемой информации, обрабатываемой в ИС Администрации, относится следующая информация:

персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных Администрации;

информация, не содержащая сведения, составляющие государственную тайну, содержащаяся в государственных информационных системах Администрации.

2. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

Информационная система - совокупность содержащихся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами.

Обработка информации - действия (операции) с информацией, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение информации.

Оператор - гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных. В случае обработки персональных данных под оператором понимается государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Технические средства информационной системы - средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки информации (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации).

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Пользователь информационной системы - лицо, участвующее в функционировании информационной системы или использующее результаты ее функционирования.

Средства вычислительной техники - совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем.

Угрозы безопасности информации - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к информации, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение информации, а также иных несанкционированных действий при ее обработке в информационной системе.

Уничтожение информации - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание информации в информационной системе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители информации.

Уровень защищенности персональных данных - комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Целостность информации - способность средства вычислительной техники или информационной системы обеспечивать неизменность информации в условиях случайного и/или преднамеренного искажения (разрушения).

3. Порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности информации

Под организацией обеспечения безопасности защищаемой информации при ее обработке в ИС понимается формирование и реализация совокупности согласованных по цели, задачам, месту и времени организационных и технических мероприятий, направленных на минимизацию ущерба от возможной реализации угроз безопасности защищаемой информации, реализуемых в рамках создаваемой системы защиты информации (далее - СЗИ).

СЗИ включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности защищаемой информации, уровня защищенности персональных данных (далее - ПДн), который необходимо обеспечить, класса государственной информационной системы (далее - ГИС) и информационных технологий, используемых в ИС.

Безопасность защищаемой информации при ее обработке в ИС обеспечивает оператор или лицо, осуществляющее обработку защищаемой информации по поручению оператора на основании заключаемого с этим лицом договора (далее - уполномоченное лицо). Договор между оператором и уполномоченным лицом должен предусматривать обязанность уполномоченного лица обеспечить безопасность защищаемой информации при ее обработке в ИС.

Защита информации, содержащейся в ИС, обеспечивается путем выполнения Администрацией требований к организации защиты информации, содержащейся в ИС, и требований к мерам защиты информации, содержащейся в ИС.

Для обеспечения безопасности защищаемой информации, содержащейся в ИС, Администрацией назначается структурное подразделение или должностное лицо (работник), ответственное за обеспечение безопасности информации.

Администрацией назначается лицо, ответственное за организацию обработки защищаемой информации.

Для проведения работ по защите информации в ходе создания, эксплуатации и вывода из эксплуатации ИС Администрацией в соответствии с

законодательством Российской Федерации при необходимости привлекаются организации, имеющие лицензию на деятельность по технической защите конфиденциальной информации в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

Для обеспечения защиты информации, содержащейся в ИС, применяются средства защиты информации, прошедшие оценку соответствия в форме обязательной сертификации на соответствие требованиям по безопасности информации в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

Защита информации, содержащейся в ИС, является составной частью работ по созданию и эксплуатации ИС и обеспечивается на всех стадиях (этапах) ее создания, в ходе эксплуатации и вывода из эксплуатации путем принятия организационных и технических мер защиты информации, направленных на блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации в информационной системе, в рамках СЗИ.

Организационные и технические меры защиты информации, реализуемые в рамках СЗИ, должны быть направлены на исключение:

неправомерных доступа, копирования, предоставления или распространения информации (обеспечение конфиденциальности информации);

неправомерных уничтожения или модифицирования информации (обеспечение целостности информации);

неправомерного блокирования информации (обеспечение доступности информации).

Для обеспечения защиты информации, содержащейся в ИС, проводятся следующие мероприятия:

формирование требований к защите информации, содержащейся в ИС;

разработка СЗИ;

внедрение СЗИ;

аттестация ИС по требованиям защиты информации (далее - аттестация ИС);

обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации аттестованной ИС;

обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации аттестованной ИС или после принятия решения об окончании обработки информации.

4. Формирование требований к защите информации, содержащейся в информационной системе

Формирование требований к защите информации, содержащейся в ИС, осуществляется Администрацией.

Формирование требований к защите информации, содержащейся в ИС, включает:

принятие решения о необходимости защиты информации, содержащейся в ИС;

классификацию ИС по требованиям защиты информации, определение уровня защищенности ПДн, при их обработке в ИС;

определение угроз безопасности информации, реализация которых может привести к нарушению безопасности информации в ИС, и разработку на их основе модели угроз безопасности информации;

определение требований к СЗИ.

При принятии решения о необходимости защиты информации, содержащейся в ИС, осуществляется:

анализ целей создания ИС и задач, решаемых этой ИС;

определение информации, подлежащей обработке в ИС;

анализ нормативных правовых актов, методических документов и национальных стандартов, которым должна соответствовать ИС;

принятие решения о необходимости создания СЗИ, а также определение целей и задач защиты информации в ИС, основных этапов создания СЗИ и функций по обеспечению защиты информации, содержащейся в ИС.

Результаты классификации ИС оформляются актом классификации.

Результаты определения уровня защищенности ПДн при их обработке в ИС оформляются актом определения уровня защищенности.

Угрозы безопасности информации определяются по результатам оценки возможностей (потенциала) внешних и внутренних нарушителей, анализа возможных уязвимостей ИС, возможных способов реализации угроз безопасности информации и последствий от нарушения свойств безопасности информации (конфиденциальности, целостности, доступности).

В качестве исходных данных для определения угроз безопасности информации используется банк данных угроз безопасности информации (bdu.fstec.ru), ведение которого осуществляется ФСТЭК России.

При определении угроз безопасности информации учитываются структурно-функциональные характеристики ИС, включающие структуру и состав ИС, физические, логические, функциональные и технологические взаимосвязи между сегментами ИС, с иными ИС и информационно-телекоммуникационными сетями, режимы обработки информации в ИС и в ее отдельных сегментах, а также иные характеристики ИС, применяемые информационные технологии и особенности ее функционирования.

По результатам определения угроз безопасности информации при необходимости разрабатываются рекомендации по корректировке структурно-функциональных характеристик ИС, направленные на блокирование (нейтрализацию) отдельных угроз безопасности информации.

Модель угроз безопасности информации должна содержать описание ИС и ее структурно-функциональных характеристик, а также описание угроз безопасности информации, включающее описание возможностей нарушителей (модель нарушителя), возможных уязвимостей ИС, способов реализации угроз безопасности информации и последствий от нарушения свойств безопасности информации.

Требования к СЗИ определяются в зависимости от класса защищенности ИС, уровня защищенности ПДн при их обработке в ИС и угроз безопасности информации, включенных в модель угроз безопасности информации.

При определении требований к СЗИ учитываются положения политики Администрации в отношении обработки защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

5. Разработка системы защиты информации

Разработка СЗИ организуется Администрацией.

Разработка СЗИ осуществляется в соответствии с техническим заданием на создание СЗИ, и в том числе, включает:

проектирование СЗИ;

разработку эксплуатационной документации на СЗИ;

макетирование и тестирование СЗИ (при необходимости).

СЗИ не должна препятствовать достижению целей создания ИС и ее функционированию.

При разработке СЗИ учитывается ее информационное взаимодействие с иными ИС и информационно-телекоммуникационными сетями.

При проектировании СЗИ осуществляются следующие мероприятия:

определяются типы субъектов доступа (пользователи, процессы и иные субъекты доступа) и объектов доступа, являющихся объектами защиты (устройства, объекты файловой системы, запускаемые и исполняемые модули, объекты системы управления базами данных, объекты, создаваемые прикладным программным обеспечением, иные объекты доступа);

определяются методы управления доступом (дискреционный, мандатный, ролевой или иные методы), типы доступа (чтение, запись, выполнение или иные типы доступа) и правила разграничения доступа субъектов доступа к объектам доступа (на основе списков, меток безопасности, ролей и иных правил), подлежащие реализации в ИС;

выбираются меры защиты информации, подлежащие реализации в СЗИ;

определяются виды и типы средств защиты информации, обеспечивающие реализацию технических мер защиты информации;

определяется структура СЗИ, включая состав (количество) и места размещения ее элементов;

осуществляется выбор средств защиты информации, сертифицированных на соответствие требованиям по безопасности информации, с учетом их стоимости, совместимости с информационными технологиями и техническими средствами, функций безопасности этих средств и особенностей их реализации, а также класса защищенности ИС, уровня защищенности ПДн при их обработке в ИС;

определяются требования к параметрам настройки программного обеспечения, включая программное обеспечение средств защиты информации, обеспечивающие реализацию мер защиты информации, а также устранение возможных уязвимостей ИС, приводящих к возникновению угроз безопасности информации;

определяются меры защиты информации при информационном взаимодействии с иными ИС и информационно-телекоммуникационными сетями.

Результаты проектирования СЗИ отражаются в проектной документации на ИС.

При отсутствии необходимых средств защиты информации, сертифицированных на соответствие требованиям по безопасности информации, организуется разработка (доработка) средств защиты информации и их сертификация в соответствии с законодательством Российской Федерации или производится корректировка проектных решений по ИС и (или) ее СЗИ с учетом функциональных возможностей имеющихся сертифицированных средств защиты информации.

Разработка эксплуатационной документации на СЗИ осуществляется в соответствии с техническим заданием на создание СЗИ.

При макетировании и тестировании СЗИ, в том числе, осуществляются:

проверка работоспособности и совместимости выбранных средств защиты информации с информационными технологиями и техническими средствами;

проверка выполнения выбранными средствами защиты информации требований к СЗИ;

корректировка проектных решений, разработанных при создании СЗИ.

Макетирование СЗИ и ее тестирование может проводиться, в том числе, с использованием средств и методов моделирования ИС и технологий виртуализации.

6. Внедрение системы защиты информации

Внедрение СЗИ организуется Администрацией.

Внедрение СЗИ осуществляется в соответствии с проектной и эксплуатационной документацией на СЗИ и, в том числе, включает:

установку и настройку средств защиты информации в ИС;

разработку документов, определяющих правила и процедуры, реализуемые Администрацией для обеспечения защиты информации в ИС в ходе ее эксплуатации (далее - организационно-распорядительные документы по защите информации);

внедрение организационных мер защиты информации;

предварительные испытания СЗИ (при необходимости);

опытную эксплуатацию СЗИ (при необходимости);

анализ уязвимостей ИС и принятие мер защиты информации по их устранению;

приемочные испытания СЗИ (при необходимости).

Установка и настройка средств защиты информации в ИС должна проводиться в соответствии с эксплуатационной документацией на СЗИ и документацией на средства защиты информации.

Разрабатываемые организационно-распорядительные документы по защите информации должны определять правила и процедуры:

управления (администрирования) СЗИ;

выявления инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования ИС и (или) к возникновению угроз безопасности информации (далее - инциденты), и реагирования на них;

управления конфигурацией аттестованной ИС и СЗИ;

контроля (мониторинга) за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в ИС;

защиты информации при выводе из эксплуатации ИС или после принятия решения об окончании обработки информации.

При внедрении организационных мер защиты информации осуществляются:

реализация правил разграничения доступа, регламентирующих права доступа субъектов доступа к объектам доступа, и введение ограничений на действия пользователей, а также на изменение условий эксплуатации, состава и конфигурации технических средств и программного обеспечения;

проверка полноты и детальности описания в организационно-распорядительных документах по защите информации действий пользователей и администраторов ИС по реализации организационных мер защиты информации;

отработка действий должностных лиц и подразделений, ответственных за реализацию мер защиты информации.

Предварительные испытания СЗИ включают проверку работоспособности СЗИ, а также принятие решения о возможности опытной эксплуатации СЗИ.

Опытная эксплуатация СЗИ включает проверку функционирования СЗИ, в том числе реализованных мер защиты информации, а также готовность пользователей и администраторов к эксплуатации СЗИ.

Анализ уязвимостей ИС проводится в целях оценки возможности преодоления нарушителем СЗИ и предотвращения реализации угроз безопасности информации. Анализ уязвимостей ИС включает анализ уязвимостей средств защиты информации, технических средств и программного обеспечения ИС. При анализе уязвимостей ИС проверяется отсутствие известных уязвимостей средств защиты информации, технических средств и программного обеспечения, в том числе с учетом информации, имеющейся у разработчиков и полученной из других общедоступных источников, правильность установки и настройки средств защиты информации, технических средств и программного обеспечения, а также корректность работы средств защиты информации при их взаимодействии с техническими средствами и программным обеспечением. В случае выявления уязвимостей ИС, приводящих к возникновению дополнительных угроз безопасности информации, проводится уточнение модели угроз безопасности информации и при необходимости принимаются дополнительные меры защиты информации, направленные на устранение выявленных уязвимостей или исключающие возможность использования нарушителем выявленных уязвимостей. По результатам анализа уязвимостей должно быть подтверждено, что в информационной системе отсутствуют уязвимости, содержащиеся в банке данных угроз безопасности информации ФСТЭК России, а также в иных источниках, или их использование (эксплуатация) нарушителем невозможно.

Приемочные испытания СЗИ включают проверку выполнения требований к СЗИ в соответствии с техническим заданием на создание СЗИ.

7. Аттестация информационной системы

Аттестация ИС организуется Администрацией и включает проведение комплекса организационных и технических мероприятий (аттестационных испытаний), в результате которых подтверждается соответствие СЗИ требованиям по безопасности информации.

Проведение аттестационных испытаний ИС должностными лицами, осуществляющими проектирование и (или) внедрение СЗИ ИС, не допускается.

В качестве исходных данных, необходимых для аттестации ИС, используются модель угроз безопасности информации, акт классификации ИС, акт определения уровня защищенности ПДн при их обработке в ИС, техническое задание на создание СЗИ, проектная и эксплуатационная документация на СЗИ, организационно-распорядительные документы по защите информации, результаты анализа уязвимостей ИС, материалы предварительных и приемочных испытаний СЗИ (при наличии).

Аттестация ИС проводится в соответствии с программой и методиками аттестационных испытаний. Для проведения аттестации ИС применяются национальные стандарты, а также методические документы, разработанные и утвержденные ФСТЭК России в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Положения о Федеральной службе по техническому и экспортному контролю, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2004 N 1085. По результатам аттестационных испытаний оформляются протоколы аттестационных испытаний, заключение о соответствии (не соответствии) ИС требованиям по защите информации и аттестат соответствия в случае положительных результатов аттестационных испытаний.

При проведении аттестационных испытаний должны применяться следующие методы проверок (испытаний):

экспертно-документальный метод, предусматривающий проверку соответствия СЗИ ИС установленным требованиям по защите информации, на

основе оценки эксплуатационной документации, организационно-распорядительных документов по защите информации, а также условий функционирования ИС;

анализ уязвимостей ИС, в том числе вызванных неправильной настройкой (конфигурированием) программного обеспечения и средств защиты информации;

испытания СЗИ путем осуществления попыток несанкционированного доступа (воздействия) к ИС в обход ее СЗИ.

Допускается аттестация ИС на основе результатов аттестационных испытаний выделенного набора сегментов ИС, реализующих полную технологию обработки информации. В этом случае распространение аттестата соответствия на другие сегменты ИС осуществляется при условии их соответствия сегментам ИС, прошедшим аттестационные испытания. Сегмент считается соответствующим сегменту ИС, в отношении которого были проведены аттестационные испытания, если для указанных сегментов установлены одинаковые классы защищенности, уровни защищенности, уровни важности, угрозы безопасности информации, реализованы одинаковые проектные решения по ИС и ее СЗИ. В сегментах ИС, на которые распространяется аттестат соответствия, Администрацией обеспечивается соблюдение эксплуатационной документации на СЗИ и организационно-распорядительных документов по защите информации.

Особенности аттестации ИС на основе результатов аттестационных испытаний выделенного набора ее сегментов, а также условия и порядок распространения аттестата соответствия на другие сегменты ИС определяются в программе и методиках аттестационных испытаний, заключении и аттестате соответствия.

Повторная аттестация информационной системы осуществляется по окончании срока действия аттестата соответствия, который не может превышать 5 лет, или повышения класса защищенности информационной системы. При увеличении состава угроз безопасности информации или изменения проектных решений, реализованных при создании СЗИ, проводятся дополнительные аттестационные испытания в рамках действующего аттестата соответствия.

8. Обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации аттестованной информационной системы

Обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации аттестованной ИС осуществляется Администрацией в соответствии с эксплуатационной документацией на СЗИ и организационно-распорядительными документами по защите информации и в том числе включает:

управление (администрирование) СЗИ;

выявление инцидентов и реагирование на них;

управление конфигурацией аттестованной ИС и СЗИ;

контроль (мониторинг) за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в ИС.

В ходе управления (администрирования) СЗИ осуществляются:

заведение и удаление учетных записей пользователей, управление полномочиями пользователей ИС и поддержание правил разграничения доступа в ИС;

управление средствами защиты информации в ИС, в том числе параметрами настройки программного обеспечения, включая программное обеспечение средств защиты информации, управление учетными записями

пользователей, восстановление работоспособности средств защиты информации, генерацию, смену и восстановление паролей;

установка обновлений программного обеспечения, включая программное обеспечение средств защиты информации, выпускаемых разработчиками (производителями) средств защиты информации или по их поручению;

централизованное управление СЗИ (при необходимости);

регистрация и анализ событий в ИС, связанных с защитой информации (далее - события безопасности);

информирование пользователей об угрозах безопасности информации, о правилах эксплуатации СЗИ и отдельных средств защиты информации, а также их обучение;

сопровождение функционирования СЗИ в ходе ее эксплуатации, включая корректировку эксплуатационной документации на нее и организационно-распорядительных документов по защите информации.

В ходе выявления инцидентов и реагирования на них осуществляются:

определение лиц, ответственных за выявление инцидентов и реагирование на них;

обнаружение и идентификация инцидентов, в том числе отказов в обслуживании, сбоев (перезагрузок) в работе технических средств, программного обеспечения и средств защиты информации, нарушений правил разграничения доступа, неправомерных действий по сбору информации, внедрений вредоносных компьютерных программ (вирусов) и иных событий, приводящих к возникновению инцидентов;

своевременное информирование лиц, ответственных за выявление инцидентов и реагирование на них, о возникновении инцидентов в ИС пользователями и администраторами;

анализ инцидентов, в том числе определение источников и причин возникновения инцидентов, а также оценка их последствий;

планирование и принятие мер по устранению инцидентов, в том числе по восстановлению ИС и ее сегментов в случае отказа в обслуживании или после сбоев, устранению последствий нарушения правил разграничения доступа, неправомерных действий по сбору информации, внедрения вредоносных компьютерных программ (вирусов) и иных событий, приводящих к возникновению инцидентов;

планирование и принятие мер по предотвращению повторного возникновения инцидентов.

В ходе управления конфигурацией аттестованной ИС и ее СЗИ осуществляются:

поддержание конфигурации ИС и ее СЗИ (структуры СЗИ, состава, мест установки и параметров настройки средств защиты информации, программного обеспечения и технических средств) в соответствии с эксплуатационной документацией на СЗИ (поддержание базовой конфигурации ИС и ее СЗИ);

определение лиц, которым разрешены действия по внесению изменений в базовую конфигурацию ИС и СЗИ;

управление изменениями базовой конфигурации ИС и СЗИ, в том числе определение типов возможных изменений базовой конфигурации ИС и СЗИ, санкционирование внесения изменений в базовую конфигурацию ИС и СЗИ, документирование действий по внесению изменений в базовую конфигурацию ИС и СЗИ, сохранение данных об изменениях базовой конфигурации ИС и СЗИ, контроль действий по внесению изменений в базовую конфигурацию ИС и ее СЗИ;

анализ потенциального воздействия планируемых изменений в базовой конфигурации ИС и СЗИ на обеспечение защиты информации, возникновение дополнительных угроз безопасности информации и работоспособность ИС;

определение параметров настройки программного обеспечения, включая программное обеспечение средств защиты информации, состава и конфигурации технических средств и программного обеспечения до внесения изменений в базовую конфигурацию ИС и СЗИ;

внесение информации (данных) об изменениях в базовой конфигурации ИС и СЗИ в эксплуатационную документацию на СЗИ;

принятие решения по результатам управления конфигурацией о повторной аттестации ИС или проведении дополнительных аттестационных испытаний.

В ходе контроля (мониторинга) за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в ИС, осуществляются:

контроль за событиями безопасности и действиями пользователей в ИС;

контроль (анализ) защищенности информации, содержащейся в ИС;

анализ и оценка функционирования СЗИ, включая выявление, анализ и устранение недостатков в функционировании СЗИ;

периодический анализ изменения угроз безопасности информации в ИС, возникающих в ходе ее эксплуатации, и принятие мер защиты информации в случае возникновения новых угроз безопасности информации;

документирование процедур и результатов контроля (мониторинга) за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в ИС;

принятие решения по результатам контроля (мониторинга) за обеспечением уровня защищенности информации о доработке (модернизации) СЗИ, повторной аттестации ИС или проведении дополнительных аттестационных испытаний.

Регулярные мероприятия по обеспечению безопасности защищаемой информации проводятся в соответствии с Планом мероприятий по обеспечению безопасности защищаемой информации в Администрации Николаевского сельского поселения согласно приложению N 1 к настоящему Положению. Внутренние проверки режима защиты информации проводятся в соответствии с Планом внутренних проверок режима защиты информации в Администрации Николаевского сельского поселения согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

9. Обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации аттестованной информационной системы или после принятия решения об окончании обработки информации

Обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации аттестованной ИС или после принятия решения об окончании обработки информации осуществляется Администрацией в соответствии с эксплуатационной документацией на СЗИ и организационно-распорядительными документами по защите информации и, в том числе, включает:

архивирование информации, содержащейся в ИС;

уничтожение (стирание) данных и остаточной информации с машинных носителей информации и (или) уничтожение машинных носителей информации.

Архивирование информации, содержащейся в ИС, должно осуществляться при необходимости дальнейшего использования информации в деятельности Администрации.

Уничтожение (стирание) данных и остаточной информации с машинных носителей информации производится при необходимости передачи машинного носителя информации другому пользователю ИС или в сторонние организации для ремонта, технического обслуживания или дальнейшего уничтожения. При выводе из эксплуатации машинных носителей информации, на которых осуществлялись хранение и обработка информации, осуществляется физическое уничтожение этих машинных носителей информации.

Приложение 1
к Положению по организации и проведению
работ по обеспечению безопасности
защищаемой информации, не содержащей сведения,
составляющие государственную тайну,
при ее обработке в информационных системах
Большеанненковского сельсовета
Фатежского района Курской области

План мероприятий по обеспечению безопасности защищаемой информации в Администрации Большеанненковского сельского поселения

п\п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Примечание
	2	3	4
.	Документальное регламентирование работы с информацией	При необходимости	Разработка и (или) актуализация организационно-распорядительных документов по защите информации
.	Получение согласий субъектов ПДн (физических лиц) на обработку ПДн в случаях, когда этого требует законодательство	Постоянно	В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "О персональных данных", обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. Форма согласия приведена в Приказе "Об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области защиты информации". Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью
.	Пересмотр договора с третьими лицами на поручение обработки ПДн	При необходимости	В случае поручения обработки ПДн субъектов ПДн третьим лицам (например, кредитно-финансовым учреждениям) в договор включается пункт о соблюдении конфиденциальности при обработке ПДн, а также учитываются требования ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "О персональных данных"
.	Ограничение доступа сотрудников к защищаемой информации	При необходимости	В случае создания ИС, а также приведения имеющихся ИС в соответствие с требованиями по безопасности информации необходимо разграничить доступ сотрудников Администрации к защищаемой информации
	Взаимодействие с	Постоянно	Работа с обращениями субъектов ПДн,

.	субъектами ПДн		ведение журналов учета передачи ПДн, обращений субъектов ПДн, уведомление субъектов ПДн об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке ПДн, получении ПДн от третьих лиц
.	Ведение журналов учета отчуждаемых машинных носителей защищаемой информации, средств защиты информации	Постоянно	-
.	Повышение квалификации сотрудников в области защиты информации	При необходимости	Повышение квалификации сотрудников, ответственных за выполнение работ - не менее раза в три года, повышение осведомленности сотрудников - при необходимости
.	Инвентаризация информационных ресурсов	Раз в полгода	Проводится с целью выявления в информационных ресурсах присутствия защищаемой информации
.	Установка сроков обработки ПДн и процедуры их уничтожения по окончании срока обработки	При необходимости	Для ПДн Администрацией устанавливаются сроки обработки, которые документально подтверждаются в нормативных документах Администрауии. При пересмотре сроков необходимые изменения вносятся в соответствующие документы
0.	Уничтожение электронных (бумажных) носителей информации при достижении целей обработки защищаемой информации	При необходимости	Уничтожение электронных (бумажных) носителей информации при достижении целей обработки защищаемой информации производится с оформлением Акта на списание и уничтожение электронных (бумажных) носителей информации. Форма соответствующего акта приведена в Приказе "Об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области защиты информации"
1.	Определение класса защищенности ИС	При необходимости	Определение класса защищенности ИС осуществляется при создании ИС, при изменении состава ИС, масштаба ИС, степеней ущерба для характеристик ИС (конфиденциальности, целостности, доступности)
2.	Определение уровня защищенности ПДн при их обработке в ИС	При необходимости	Определение уровня защищенности ПДн при их обработке в ИС осуществляется при создании ИС, при изменении состава ПДн, объема обрабатываемых ПДн, субъектов ПДн

3.	Выявление угроз безопасности и разработка моделей угроз и нарушителя	При необходимости	Разрабатывается при создании СЗИ
4.	Аттестация ИС на соответствие требованиям по обеспечению безопасности информации	При необходимости	-
5.	Эксплуатация ИС и контроль безопасности защищаемой информации	Постоянно	

Приложение 2
к Положению по организации и проведению
работ по обеспечению безопасности
защищаемой информации, не содержащей сведения,
составляющие государственную тайну,
при ее обработке в информационных системах
Администрации Большеанненковского сельсовета

План внутренних проверок режима защиты информации в Администрации Большеанненковского сельсовета

	Мероприятие	Периодичность
	2	3
.	Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности информации	Один раз в год (декабрь)
.	Оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"	При необходимости
.	Проверка применения для обеспечения безопасности информации средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру соответствия	Один раз в год (декабрь)
.	Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИС	При необходимости
.	Контроль учета машинных носителей информации	Один раз в год (декабрь)
.	Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности информации, класса защищенности ИС и уровня защищенности ПДн в ИС	Один раз в год (декабрь)
.	Контроль правил генерации и смены паролей пользователей, заведения и удаления учетных записей пользователей, реализации правил разграничения доступом, полномочий пользователей в ИС	Раз в полгода (июнь, декабрь)
.	Контроль внесения изменений в структурно-функциональные характеристики ИС	Один раз в год (декабрь)
.	Контроль корректности настроек средств защиты информации	Раз в полгода (июнь, декабрь)
0.	Контроль за обеспечением резервного копирования	Раз в полгода (июнь, декабрь)
1.	Поддержание в актуальном состоянии организационно-распорядительных документов по вопросам защиты информации	Один раз в год (декабрь)